



|                                  |               |                    |
|----------------------------------|---------------|--------------------|
| <b>W E R K P O S T F I C H E</b> | Dienst:       | GSP                |
|                                  | Functie:      | VERPLEEGKUNDIGE A1 |
|                                  | Datum opmaak: | 22/11/2022         |

### INTRODUCTIE

Het ZOL neemt maatregelen zodat risico's tot een minimum worden herleid. Toch blijven er restrisico's bestaan waarvoor preventiemaatregelen kunnen worden genomen. Hieronder vindt u de mogelijke risico's waarmee u tijdens uw stage of dagtaak kan geconfronteerd worden. Draag zorg voor uw eigen veiligheid maar ook voor deze van uw collega's en meld mogelijke gevaren op de werkvloer bij de directe leidinggevende. Indien u vragen heeft, kunt u zich richten tot uw leidinggevende of tot de dienst preventie en milieu.

### OPLEIDING EN INTRODUCTIE

Vorming: zie inscholingskaart of vormingsmatrix.

Specifieke afdelings- of functiegebonden aandachtspunten bij het onthaal en opleiding (in te vullen door directe leidinggevende):

.....

.....

.....

### MAATREGELEN IN HET KADER VAN MOEDERSCHAPS BESCHERMING

Afgesproken beschermende maatregelen en verbodsbepalingen in het kader van zwangerschap:

- Verbod op blootstelling aan biologische agentia;
- Verbod op blootstelling aan chemische agentia: producten geëtiketteerd als H340, H341, H360, H361, H362, H350, H340, H360.
- Verbod op blootstelling aan fysieke agentia de laatste 3 maanden van de zwangerschap: tillen van zware lasten.
- Verbod op blootstelling aan fysieke agentia: geluidsniveau > 80 dB(A).

Afgesproken beschermende maatregelen en verbodsbepalingen in het kader van borstvoeding:

- Verbod op blootstelling aan biologische agentia;
- Verbod op blootstelling aan chemische agentia: producten geëtiketteerd als H340, H341, H360, H361, H362, H350, H340, H360.
- Verbod op blootstelling aan fysieke agentia gedurende de negende en de tiende week na de bevalling: tillen van zware lasten.

### GEZONDHEIDSBEOORDELINGEN DIE VAN TOEPASSING ZIJN VOOR UW FUNCTIE

\* Voorafgaande gezondheidsbeoordeling: indien u een veiligheidsfunctie heeft of aan welbepaalde risico's wordt blootgesteld dan wordt u uitgenodigd voor een medisch onderzoek door Liantis preventie en welzijn. Dit vindt plaats in de periode tussen de ondertekening van de arbeidsovereenkomst en de blootstelling aan de risico's. Bijvoorbeeld tijdens de eerste werkdag of de onthaalperiode.

\* Periodieke gezondheidsbeoordeling: indien u een veiligheidsfunctie heeft of aan welbepaalde risico's wordt blootgesteld dan wordt u uitgenodigd voor een jaarlijks of tweemaaljaarlijks medisch onderzoek door Liantis preventie en welzijn.

\* Moederschapsbescherming: bij een zwangerschap meldt u dit aan uw leidinggevende zodat de nodige stappen (bv. verwijdering van het risico) kunnen worden genomen.

\* Onderzoek bij werkhervatting na een afwezigheid van minstens 28 kalenderdagen door Liantis preventie en welzijn.

*De periodiciteit van de periodieke gezondheidsbeoordeling kan u terugvinden in 'mijn dossier' op ZOLnet.*

| <b>WERKPOSTFICHE</b>   |                         | Dienst:   | GSP  |  |  |
|------------------------|-------------------------|---|--|--|--|
|                        |                         | Functie:  | VERPLEEGKUNDIGE A1   |  |  |
|                        |                         | Datum opmaak:   | 22/11/2022   |  |  |
| <b>Risico's ZOL</b>    | <b>Risico's functie</b> | <b>Collectieve bescherming</b>  | <b>Persoonlijke bescherming</b>  | <b>Voorlichting, instructies</b>   |  |
| Veiligheidsfunctie     | x                       | * Waar mogelijk voorzien we een technische maatregel om personen af te schermen van het gevaar (bv. afscherming van bewegende delen). Eventuele gebreken of defecten onmiddellijk melden aan uw leidinggevende. | * Afhankelijk van de veiligheidsfunctie (bv. schrijnwerker of magazijnier) is het mogelijk dat u andere PBM (verplicht) moet dragen. Stem af met uw leidinggevende voor meer informatie. | * Het gebruik van (mobiele) arbeidsmiddelen mag enkel indien u hiervoor een adequate opleiding heeft gevolgd.<br>* Van elke machine is een gebruikershandleiding aanwezig, deze is ter inzage bij uw leidinggevende. |  |
| Calciumhydroxide       | x                       | * Opslag van dit product moet gebeuren op een droge plaats, met voldoende ventilatie en bij een opslagtemperatuur van 15 - 25 °C.   | * Handschoenen bestand tegen chemische agentia (bv. met markering EN 374 zoals nitrilrubber).<br>* Oogbescherming bij spatgevaar (bv. veiligheidsbril of gelaatscherm).                  | * Raadpleeg de veiligheids- en gezondheidsinstructiekaart op ZOL-intranet.   |  |
| Alcoholen en derivaten | x                       | Niet gespecificeerd.  | Niet gespecificeerd.   | * Raadpleeg de productfiche en/of de veiligheids- en gezondheidsinstructiekaart op ZOL-intranet.   |  |

| <b>WERKPOSTFICHE</b> |   | Dienst:              | GSP                  |  |
|----------------------|---|----------------------|----------------------|--|
|                      |   | Functie:             | VERPLEEGKUNDIGE A1   |  |
|                      |   | Datum opmaak:        | 22/11/2022           |  |
| Ketonen en derivaten | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd. | * Raadpleeg de productfiche en/of de veiligheids- en gezondheidsinstructiekaart op ZOL-intranet. |
| Polymeren stof       | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd. | * Raadpleeg de productfiche en/of de veiligheids- en gezondheidsinstructiekaart op ZOL-intranet. |
| Geneesmiddelen       | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd. | * Raadpleeg de bijsluiter voor meer informatie.  |

| <b>WERKPOSTFICHE</b> |   | Dienst:              | GSP                  |  |
|----------------------|---|----------------------|----------------------|--|
|                      |   | Functie:             | VERPLEEGKUNDIGE A1   |  |
|                      |   | Datum opmaak:        | 22/11/2022           |  |
| Zepen en detergenten | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd. | * Raadpleeg de productfiche en/of de veiligheids- en gezondheidsinstructiekaart op ZOL-intranet. |
| Hyperbare            | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd.   |
| Bacteriën/virus      | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd.   |

| <b>WERKPOSTFICHE</b>              |   | Dienst:              | GSP  |  |
|-----------------------------------|---|----------------------|--|--|
|                                   |   | Functie:             | VERPLEEGKUNDIGE A1                             |  |
|                                   |   | Datum opmaak:        | 22/11/2022                                     |  |
| Tuberculinetest: TBC (intradermo) | x | Niet gespecificeerd. | * Handschoenen, masker, schorten, handhygiëne. | Niet gespecificeerd.   |
| Risico op kinkhoest (pertussis)   | x | Niet gespecificeerd. | Niet gespecificeerd.                           | * Instructies, procedures en richtlijnen van de leidinggevende opvolgen. |
| Risico op Hep A                   | x | Niet gespecificeerd. | * Handschoenen, masker, schorten, handhygiëne. | Niet gespecificeerd.   |

| <b>WERKPOSTFICHE</b>                                 |   | Dienst:              | GSP  |  |
|--|---|----------------------|--|--|
|  |   | Functie:             | VERPLEEGKUNDIGE A1                             |  |
|  |   | Datum opmaak:        | 22/11/2022                                     |  |
| Risico op Hep B                                      | x | Niet gespecificeerd. | * Handschoenen, masker, schorten, handhygiëne. | * Prik- en snijaccidenten: zie instructies 'Prikaccident'. |
| Risico op biologisch agentia overdraagbaar via bloed | x | Niet gespecificeerd. | * Handschoenen, masker, schorten, handhygiëne. | * Prik- en snijaccidenten: zie instructies 'Prikaccident'. |
| Vaccinatie   Hep. B                                  | x | n.v.t.               | n.v.t.   | n.v.t.   |













| <b>WERKPOSTFICHE</b>                           |   | Dienst:  | GSP   |  |
|--|---|--|---|--|
|  |   | Functie:   | VERPLEEGKUNDIGE A1                              |  |
|  |   | Datum opmaak:  | 22/11/2022                                      |  |
| Vaccinatie   Boostrix®<br>incl. klem (Tetanus) | x | n.v.t.   | n.v.t.  | n.v.t.   |
| Manueel hanteren van lasten                    | x | * Gebruik maken van tilhulp-middelen (actieve/passieve tilliften, hoog-laag bed).  | * Schoeisel met gesloten hiel wordt aanbevolen. | * Juiste tiltechniek. Opleiding manuentieteam.<br>* Werk afwisselen met andere taken, goede zithouding.  |
| Nachtarbeid                                    | x | * Dienstrooster wordt steeds opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen (bv. arbeidsduur, aantal opeenvolgende werkdagen, ...). | n.v.t.  | * Tijdens de volledige periode van de zwangerschap, alsook na de bevalling (bijvoorbeeld in het kader van borstvoeding), kan de arbeidsarts de betrokken werkneemster uit de nachtdienst weren. Af te stemmen met arbeidsarts.<br>* Tips i.v.m. nachtarbeid: zie infodocument 'Nacht- en ploegenarbeid' van Liantis. |

| <b>WERKPOSTFICHE</b>    |   | Dienst:  | GSP                |  |
|-------------------------|---|--|--------------------|--|
|                         |   | Functie:   | VERPLEEGKUNDIGE A1 |  |
|                         |   | Datum opmaak:  | 22/11/2022         |  |
| Ploegenstelsel          | x | * Dienstrooster wordt steeds opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen (bv. arbeidsduur, aantal opeenvolgende werkdagen, ...). | n.v.t.             | * Tijdens de volledige periode van de zwangerschap, alsook na de bevalling (bijvoorbeeld in het kader van borstvoeding), kan de arbeidsarts de betrokken werkneemster uit de ploegendienst weren. Af te stemmen met arbeidsarts.<br>* Tips i.v.m. ploegenarbeid: zie infodocument 'Nacht- en ploegenarbeid' van Liantis.   |
| Psychosociale belasting | x | * Zie onze policy 'psychosociaal beleid'. Dit bevat een overzicht van maatregelen voor collectieve bescherming.                                | n.v.t.             | * Zie de pagina van 'personeelsbegeleiding' op ZOL-net (intranet). Hier vindt u meer informatie terug over de taakhoud van de personeelsbegeleiding, de vertrouwenspersoon en het nazorgteam. Bovendien vindt u hier de contactgegevens terug van de personeelsbegeleiding, de vertrouwenspersonen, de preventieadviseur psychosociale aspecten en de arbeidsartsen. |




|                      |               |                    |
|----------------------|---------------|--------------------|
| <b>WERKPOSTFICHE</b> | Dienst:       | GSP                |
|                      | Functie:      | VERPLEEGKUNDIGE A1 |
|                      | Datum opmaak: | 22/11/2022         |

**Procedures en instructies vindt u op de afdeling en/of zijn te raadplegen op intranet ZOL.**

| Etikettering van gevaarlijke producten   | Gevaarsymbolen  |
|--|---|
|  corrosief, bijtend                   |  biologische agentia |
|  (licht) ontvlambaar                  |  laserstralen        |
|  (zeer) giftig                        |  Ioniserende stralen |
|  Xi: Irriterend, Xn: schadelijk       |  elektrocutiegevaar  |
|  gevaarlijk voor het milieu           |  gevaar              |
|  Oxiderend                           |   |
|  Gezondheidsgevaar op lange termijn |   |



|                      |               |                    |
|----------------------|---------------|--------------------|
| <b>WERKPOSTFICHE</b> | Dienst:       | GSP                |
|                      | Functie:      | VERPLEEGKUNDIGE A1 |
|                      | Datum opmaak: | 22/11/2022         |


Procedures en instructies vindt u op de afdeling en/of zijn te raadplegen op intranet ZOL.




## Bij brand:

1. Zorg voor je eigen **veiligheid** – neem geen onnodige risico's!
2. Probeer de brand te **blussen** met één bluspoging:
 







3. **Alarmeer** kalm en duidelijk
  - via het noodnummer 2222 **en**
  - via een manuele brandmelder.










2222



en
4. **Sluit** alle ramen en deuren.
5. **Evacueer** bedreigde personen, begeleid patiënten en bezoek:
  - de nooduitgangen openen automatisch,
  - evacueer - als het kan - op hetzelfde niveau (horizontaal).





6. Volg de **richtlijnen** van de Tweede Interventieploeg bij brand en de brandweer.
7. Gebruik **geen liften**



 **brandblustoestel**  
 **brandhaspel**  
 **uitgang**  
 **(naar) uitgang**  
 **nooduitgang**  
 **naar nooduitgang**

Uitgifte: dienst preventie en milieu